

PROGRAMA EDUCATIVO DE TURISMO
PROYECTO INTEGRADOR DE 3er CUATRIMESTRE

"FIESTAS PATRONALES EN EL VALLE DEL MEZQUITAL: TRADICIÓN, DEVOCIÓN E IDENTIDAD"

MINUTA 2 – REUNIÓN CON ALUMNOS
MAYO 11, 2016

La reunión dio inicio a las 11:15 horas, asistiendo a ésta:

1. Pase de lista (nombre del jefe de grupo subjefe, líder y sublíder de proyecto)
 - a. Jefe y Subjefe de Grupo:
 - i. Saúl Cerón y Kelly Hernández grupo A
 - ii. Magdiel Ponce y Bladimir Villanueva grupo B
 - iii. Karina Guadalupe Olguín y Karina Martínez Grupo C
 - b. Líder y Sub líder de proyecto:
 - i. Ciro Acevedo y Cyntia Rangel Grupo A
 - ii. Marlene Rivera y Abigail Mendoza Grupo B
 - iii. Enrique Meza y Juan Luis Gómez Grupo C
 - c. Líder y Coordinación del proyecto:
 - i. Mtra. Sara Isabel Caballero Olguín
 - ii. Mtra. Yesenia Mendoza Cruz
2. Se informó el objetivo de esta reunión: Informar y dar a conocer las generalidades del proyecto integrador.
3. Se dio lectura a la Competencia, al objetivo general y el específico del presente cuatrimestre:

Objetivo general- Promover a través del turismo cultural las fiestas patronales que se llevan a cabo en determinadas comunidades del Valle del Mezquital mediante una investigación y el desarrollo de una visita de familiarización a la fiesta popular "La Guelaguetza" de Oaxaca, en julio 2016. (Viaje a Oaxaca 17 al 21 de julio)

Objetivo del cuatrimestre- Diseñar e implementar recorridos turísticos culturales con el propósito de difundir y preservar las tradiciones, devoción e identidad del patrimonio inmaterial que comprenden las festividades de cuatro municipios del Valle del Mezquital, para coadyuvar a la diversificación del sector.

4. Se dio a conocer a cada grupo el municipio-proyecto con el que trabajarán el presente cuatrimestre:

3° A – El Arenal - El Señor de las Maravillas
3° B – Cardonal - El Señor de Mapethé
3° C – Mixquiahuala - Pone y Quita Bandera
Alfajayucan - Carnaval de los Naranjazos

5. La entrega del Índice general se quedó pendiente debido a que algunos profesores no han dado respuesta concreta de modificación del mismo. Pero a la brevedad se hará.

6. Se les informó que el producto turístico serán 2 recorridos turísticos:
 - a. El Arenal y Mixquiahuala
 - b. Santuario Mapethé y Alfajayucan.

Ciro Alberto Acevedo M
3-A

Abigail Mendoza Trejo
3-B
Sublíder
A.M.T.

Enrique Meza

7. Se les habló de manera breve sobre el Foro de Turismo planeado para el próximo mes de noviembre del presente año, en donde ofrecerán estos mismos recorridos y por ello los que ofrecerán en este cuatrimestre serán una prueba para el Foro antes mencionado.
8. Se explicó la forma en que se elegirán a los guías de turistas para los dos recorridos, en la materia de Agencia de Viajes: se formarán equipos de 6 alumnos voluntarios (2 por cada grupo), los cuales se prepararán para competir y ser los guías oficiales durante ambos recorridos.
9. Se publicará convocatoria el lunes 16 de mayo, 2016 para la sección de guías de turistas, desarrollada, principalmente por la materia de AAVV.
10. Se les adelantó que la exposición – presentación de los equipos de guías de turistas será en la sala de juntas del PE de Turismo el día 29 de junio, 2016.
11. Se dio a conocer que existirá convocatoria para la elección de la agencia de viajes, servicios que ofrecerá, el nombre, logotipo, eslogan y filosofía; durante la segunda unidad de la materia de AAVV.
12. También que el mercado meta serán los familiares (uno por alumno). El objetivo es que conozcan las actividades y aprendizaje que están teniendo sus hijos o tutorados.
13. Se asistirá a El Arenal el 12 de junio y a Mapethé el 19 de junio (domingos para no afectar actividades académicas) principalmente líder y coordinadores de proyecto con profesor Darío E. Ortiz Quijano, para que apoye a los alumnos en su investigación. El propósito de esta actividad es para que los estudiantes mejoren su video documental, incrementando la información histórica, arquitectónica y cultural (prácticas asociadas al culto) y a la vez, la incorporen a la información citada en los recorridos propios.
14. Los recorridos finales se programaron para las siguientes fechas:
Agosto 3, 2016 – Cardonal y Alfajayucan
Agosto 5, 2016 – El Arenal y Mixquiahuala
15. Exposición final Agosto 16, 2016 en la sala de conferencias del edificio “d” (el horario queda pendiente)
16. Para la evaluación en línea, los alumnos deberán entregar el proyecto en pdf, fotografía del grupo y logotipo, el día 09 de agosto, 2016 para que la Ing. Carmen Julia capture la información en tiempo y forma.
17. Se les informó que en reunión de profesores se acordó que el valor mínimo para el proyecto será del 60% en la unidad final, distribuidos de la siguiente manera: recorridos 20%, exposición final 20% y reporte digital 20%.
18. Se les solicitó recordar a sus profesores que todos asistan a las exposiciones finales para que la evaluación sea efectiva.



Handwritten signature and initials, including a circular stamp with the text "A.M. Quintana" and the number "2".

19. Las rubricas y cronograma de actividades las realizarán y entregarán el siguiente profesorado: Mtra. Yesenia Mendoza, Lic. Rafael Chaparro y Mtra. Sara Isabel Caballero, y entregarán en cuanto estén listas:

RÚBRICAS

1. Rúbrica de recorrido turístico
2. Rúbrica de exposición final

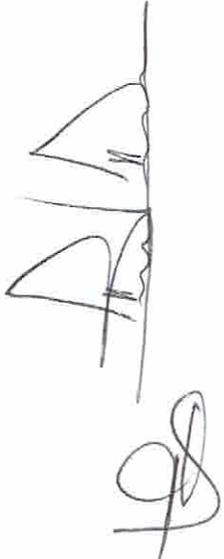
20. Se les informo sobre estos lineamientos para el desarrollo y entrega del proyecto final el día 17 de agosto, 2016 a las 12 horas:

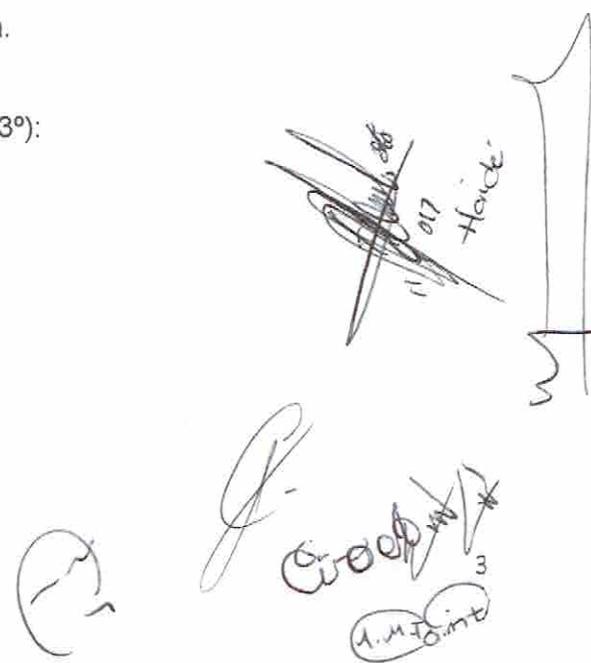
- a. Portada: logotipos (UTVM, proyecto y PE); nombre del proyecto, integrantes, docentes participantes, grado y grupo y fecha.
- b. Requisitos de presentación del trabajo escrito: Letra arial 12, interlineado 1.15, márgenes: 3 izquierdo, 2.5 derecho, superior e inferior.
- c. Índice temático (temas) e índice gráfico (imágenes, gráficos, tablas, fotos, etc.)
- d. Introducción y conclusión generales (mínimo una cuartilla)
- e. Inserción de citas en formato APA y despliegue general en la sección de Bibliografía consultada.
- f. Anexos.
- g. Galería fotográfica.
- h. Integrar al final el formato de co-evaluación.
- i. El CD deberá ir rotulado y personalizado por docente en PDF y para líder de proyecto en PDF y Word.

21. Entregarán el video documental corregido y aumentado en disco rotulado, por separado el día 17 de agosto, 2016

22. Entregarán un reporte final conteniendo (el día 17 de agosto, 2016):

- a. Título de la festividad
- b. Nombre de los autores (alumnos y profesores)
- c. Resumen en español, con extensión entre 12 y 20 líneas, y tres (3) palabras clave del tema.
- d. Abstrac (inglés) y las tres palabras clave. Esta actividad deberá primero ser presentada y aprobada por los profesores de Integradora I. y posteriormente coordinarse con el Profesor Fedy Rojas B. para traducir.
- e. Introducción, refiriéndose a la importancia del tema.
- f. Antecedentes
- g. Objetivo
- h. Desarrollo del trabajo por cuatrimestre (de 1º, 2º y 3º):
 - i. Diagnóstico
 - ii. Análisis
 - iii. Síntesis
 - iv. Métodos empleados
 - v. Resultado obtenidos
 - vi. Tablas
 - vii. Gráficos
- i. Conclusión general
- j. Bibliografía (APA)
- k. Fotogalería



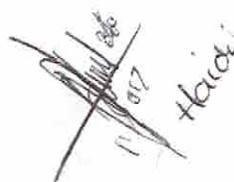

11/17/16
Hoyde
3
1. m. To. int

23. Se hizo la observación de que una debilidad de los alumnos de la carrera, es no citar adecuadamente las fuentes de información en sistema APA, por ello se abordará el tema, con ejercicios, dentro de la materia de Comercialización.
24. Se les informó de las actividades de cada profesores involucrados en el proyecto durante el cuatrimestre mayo – agosto 2016

MATERIAS	PROFESOR	TUTOR	*OTRAS ACTIVIDADES
Administración de Capital Humano	Ing. Carmen Julia Ramírez Nájera	-	Recordar a alumnado de las actividades y fechas a cumplir. Apoyando en la realización de cronograma de actividades grupal. Preparativos para evaluación en línea.
Operaciones Contables	Lic. Maribel Pérez López	(A y C)	Formato de co-evaluación final. Y listado de necesidades para recorridos incluyendo presupuesto (En coordinación con C. Antonio Vargas)
Formación Sociocultural III	Mtra. Haidé Hernández Escamilla	-	Recordar a alumnado de las actividades y fechas a cumplir. Apoyando en la realización de cronograma de actividades grupal.
Operaciones Contables	C. Antonio Vargas Márquez	-	Reservación de Vehículos para los recorridos. (Dar seguimiento a solicitud con Mtra. Sara Caballero). Y listado de necesidades para recorridos con presupuesto (En coordinación con Lic. Maribel Pérez)
Agencia de Viajes e Integradora I	Yesenia Mendoza Cruz	3° C	Realizar minutas y publicarlas. Amar y llevar logística recorridos. Capacitación y seguimiento a guías de turistas (coordinación con Mtra. Sara I. Caballero)
Establecimientos de A&B e Integradora I	Lic. Rafael D. Chaparro Rangel	3° B	Reservar sala de juntas y auditorio. Día 3 de mayo vía telefónica o presencial. Posteriormente realizar oficio al área correspondiente, entregar copia de acuse a líder de proyecto. Realizar impresión de minutas, recolectar firmas de todos los profesores y entregar a dirección. También de todos y cada uno de los documentos generados para los estudiante (índice, rúbricas, etc.), reunir firmas de ellos y profesores, y entregar a líder del proyecto para archivo evidencial.
Comercialización	Sara I. Caballero Olguín	3° A	Convocar a reuniones. Seguimiento general de proyecto.

25. Se avisó de los profesores que asistirán a los recorrido finales para su evaluación:
- Arenal – Mixquiahuala – Sara I. Caballero y Yesenia Mendoza.(recorridos) Rafael (AyB)
 - Cardonal – Alfajayucan – Sara I. Caballero y Yesenia Mendoza.(recorridos) Rafael (AyB)



 Haidé



 A.M.T. (mi.d.)

Nota: Serán incluidos los profesores de las demás asignaturas para el apoyo en la implementación de los recorridos. (Actividades: antes, durante y después de la ejecución del proyecto integrador).

26. Para tener un control y conocimiento de los avances que realizan los estudiantes del proyecto integrador se acordó en sostener reuniones mensuales con los ellos en las siguientes fechas (en sala de juntas del PE de Turismo):

- 1ª reunión martes 11 de mayo a las 11am
- 2ª reunión martes 7 de junio a las 11am
- 3ª reunión martes 5 de julio a las 11am
- 4ª reunión martes 2 de agosto a las 11am (tentativa)

27. Se solicitó nuevamente a los alumnos, listados de personas que han apoyado en la realización de la investigación de proyecto, así como de la próxima ejecución. Para tramitar reconocimientos pertinentes. Entregar dichos listados a Mtra. Sara Isabel Caballero Olguín. Debiendo entregar dichos listados a más tardar en Julio 05, 2016.

OTROS ASUNTOS

1. Se les informó que quedan los mismos tesoreros de los cuatrimestres anteriores (ex-grupos) serán los que continúen reuniendo el dinero para el viaje de Oaxaca, para no perder el control de lo ahorrado y depositado por alumno.
2. Se dio a conocer las fechas en que entregarán los vouchers de depósito(s) a la coordinadora del proyecto, para continuar con las aportaciones del viaje a Oaxaca (Julio 17 al 21, 2016):

Mayo 20, 2016	\$1,000.- recorrido
Junio 22, 2016	\$ 350.- recorrido
	\$ 750.- transporte (*)
3. (*) Se les informó que la cotización que se obtuvo para el transporte para el viaje a Oaxaca es de \$25,000.- por autobús. Por tal motivo se solicitó ayuden a cotizar con conocidos (de preferencia) este servicio y optimizar costos. Se pidió estas cotizaciones para más tardar el 15 de Junio, 2016.
4. También se les solicitó cotizar transporte para visitas previas a El Arenal – Mixquiahuala y Cardonal – Alfajayucan para junio 12 y 19, 2016.

Elaboró: Mtra. Yesenia Mendoza Cruz - Sara Isabel Caballero Olguín.

Mayo 12, 2016.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
11/05/16

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
A.M.T.M.T.

PROGRAMA EDUCATIVO DE TURISMO, GASTRONOMÍA Y DESARROLLO TURÍSTICO SUSTENTABLE

Agencia de Viajes y Servicios Complementarios
 Mayo - Agosto 2016

Lista de cotejo
Introducción a las agencias de viajes
Simulación para selección de Agente de Viajes

Nombre del alumno: _____
 Asignatura _____ Grupo _____ Fecha _____

OBJETIVO: identificar el perfil del agente de viajes para contribuir a la integración de la empresa turística.

	Tópicos	Equipos					Observaciones
		1	2	3	4	5	
1	El postulante muestra presentación impecable						
2	Muestra coherencia en los datos que menciona						
3	Incluye e investiga más acerca de ¿Cómo identificar las necesidades del cliente?						
4	Tiene conocimientos básicos de cómo realizar una reservación al cliente						
5	Muestra en el producto ¿Cómo sugerir un servicio turístico? Principalmente del proyecto Integrador						
6	Tiene conocimientos básicos en turismo						
7	Tiene facilidad de palabra						
8	Conocimientos de geografía, arte, historia, computación. Por lo tanto deberá documentarse constantemente						
9	Debe tener conocimientos en el campo de marketing						
10	organiza viajes, atiende y orienta a los turistas acerca de las características, facilidades						
	Sumas						
	Promedio (Suma*100)						

(*) Por cada falta de ortografía se disminuye una décima de su calificación.

Escala de evaluación: 10 Excelente; 9 Muy bueno; 8 Bueno; 7 Regular; 6 Malo

Mtra. Yesenia Mendoza Cruz

[Handwritten signatures and marks on the left side of the page]



[Handwritten signature and date: 11/05/17]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature and initials]